



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DISTRETTO N.54

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE DI CECCANO

Prot. n. 2941
COMUNICAZIONE n. 403/DS

Ceccano, 23mag14

AI DOCENTI
Agli AA ed AT
AL D.S.G.A.
SITO WEB

OGGETTO: ADEMPIMENTI Finali Docenti e Coordinatori CdC a.s. 13-14

1. REGISTRI PERSONALI ON LINE

Tutti i docenti devono curare la compilazione del registro on line in ogni parte di propria competenza (*voti, assenze, note, compiti, comunicazioni, ecc.*) entro il termine degli scrutini ed inviare per e.mail i file alla segreteria didattica.

2. ELABORATI SCRITTI, REGISTRI IDEI, PROGRAMMI, RELAZIONI FINALI, PROSPETTI VOTI

Gli elaborati scritti, vanno consegnati, entro il 7 giugno, va firmato il registro per avvenuta consegna presso il collaboratore scolastico incaricato.

I registri e tutta la documentazione relativa agli IDEI, vanno consegnati, entro il 7 giugno.

Il programma effettivamente svolto in ciascuna disciplina, letto in classe prima del termine delle lezioni e sottoscritto, in duplice copia, dall'insegnante e dai rappresentanti di classe, **le relazioni finali** sull'andamento didattico delle classi non terminali, vanno inviati per e.mail alla segreteria didattica prima del relativo scrutinio, mentre **i prospetti dei voti con breve giudizio** vanno inviati per e.mail subito dopo lo scrutinio.

3. SVOLGIMENTO degli SCRUTINI

Lo scrutinio, fatta salva l'autonomia valutativa di ciascun consiglio, **deve svolgersi nel rispetto di** quanto previsto nel P.O.F. in materia di valutazione finale (*D.P.R. 275/99*), dei conseguenti criteri concordati in sede collegiale e, per quanto riguarda le classi intermedie, in conformità a quanto previsto *dalla D.P.R. 122/09 (Regolamento sulla valutazione degli alunni)*, *dall'O.M. 90/01*, oltre naturalmente alla normativa sul recupero dei debiti (*DM 42/07, DM 80/07, OM 92/07*).

Particolare attenzione va rivolta alla **certificazione delle competenze** alla fine del biennio (*DM 09/10*), agli **alunni con disabilità** (*art. 9, DPR 122/09*) e a **quelli con DSA** (*art. 10*).

4. INFORMAZIONE alle FAMIGLIE

Contestualmente allo svolgimento dello scrutinio, per le classi intermedie, **va predisposta l'informazione alle famiglie**, prevista dalla O.M. 90/01, art. 13, co. 5b, integrata dal DM 80/07 e dall'OM 92/07, art. 7 co. 2, che non prevedono più la promozione con debito formativo, ma la sospensione del giudizio.

La comunicazione alle famiglie degli alunni con il "giudizio sospeso", a cura del **coordinatore di classe**, contenente le decisioni prese dal consiglio di classe e i corsi di recupero estivi proposti, da effettuarsi con lettera contenente l'opzione da riportare firmata che i genitori si avvalgono o meno del recupero fornito dalla scuola, viene consegnata o spedita dalla segreteria didattica alle famiglie interessate, subito dopo l'esito degli scrutini.

I coordinatori di classe provvedono altresì ad avvertire telefonicamente o tramite comunicazione scritta, **prima della pubblicazione degli esiti all'albo d'istituto, le famiglie degli alunni non promossi** (*comunicazione preventiva ai sensi dell'OM 90/01, art. 16 comma 4*).

Si allegano: 1. Disposizioni finali Docenti e Coordinatori CdC

2. M. Relazione finale docente

3. M. relazione finale coordinatore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Concetta SENESE



COD. FISC. 92052850606 - COD. MECC. FRPS070001

Via Fabrateria Vetus snc - Ceccano (FR) - tel. (0039) 0775604137 - (fax 0039) 0775/621021

frps070001@pec.istruzione.it

frps070001@istruzione.it

<http://liceoceccano.com/>