



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DISTRETTO N.54

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE DI CECCANO

Prot. n. 1887

Ceccano, 27.03.2014

COMUNICAZIONE N. 306/DS

AI DOCENTI
AI Personale ATA
SITO WEB

Oggetto: Chiarimenti BANCA delle ORE ed INTITOLAZIONE ISTITUTO

A seguito della richiesta presentata da diversi docenti, prot. n. 1061 del 21feb14, di avere nel prossimo Collegio Docenti chiarimenti riguardo:

1. la "mancata attuazione all'attivazione della delibera assunta dal Collegio docenti in merito all'attivazione della BANCA delle ORE"
 2. "a che punto è l'iter procedurale relativo all'intitolazione dell'Istituto".
- vi informo già da ora dello stato dell'arte su quanto richiesto.

1. BANCA ORE

Come ho avuto modo di comunicare sia in CI che alla RSU, l'istituzione della Banca delle ore così come deliberata dal Collegio, ossia la messa a disposizione volontaria e gratuita di ore per la sostituzione dei docenti assenti e sostituzione prioritaria con il docente della stessa disciplina, si è rivelata subito impraticabile e ne spiego il motivo.

Dal monitoraggio effettuato dopo 15gg di applicazione è emerso che:

Monitoraggio in 15gg			
periodo	n.docenti che hanno dato ore a disposizione <i>(eventuale recupero di ore svolte)</i>	n.ore di sostituz effettuate	n.ore di lez non svolte dalle classi <i>(uscite anticipate, entrate posticipate, classi senza docenti)</i>
11 sett.13 -- 27 sett.13	16 doc	21 h	44h

Con questi numeri ottenuti in così breve tempo ed in proiezione per l'intero a.s., si sarebbe creato un forte accumulo di ore in debito per l'amministrazione, tanto da non poter essere sostenibile la possibilità di soddisfare le eventuali richieste dei docenti in credito per ore eccedenti o di poterle recuperare, almeno in parte, con la sostituzione di altri docenti con ore a disposizione (non sempre, tra l'altro, coincidenti con le richieste) o di poterle avere retribuite a fine a.s. a consuntivo.

Il budget di fondi che quest'a.s. saranno erogati dal MIUR per questo capitolo di spesa è solo di €2.163,70 pari a n. 72 ore circa (vedasi pag.19 contratto integrativo di istituto).

Tra l'altro solo un terzo dei docenti ha dichiarato la disponibilità a mettere a disposizione ore eccedenti l'orario di lavoro, i restanti hanno ritenuto di non essere obbligati a prestare un'attività lavorativa solo su base volontaria e gratuita, nonostante la delibera del CD.

Per chiarezza di informazione si riporta il monitoraggio effettuato sulla situazione attuale:

periodo	n. doc assenti	n.ore di sostituz effettuate	n.ore di lez senza possibilità di sostituz
sett	30	21h	44h
ott	40	10h	39h
nov	43	13h	47h
dic	27	9h	26h
Gen	36	11h	60h
feb	61	8h	37h
TOT		72h	253h → 193h in uscita → 60h a scuola

COD. FISC. 92052850606 - COD. MECC. FRPS070001

Via Fabrateria Vetus snc - Ceccano (FR) - tel. (0039) 0775604137 - (fax 0039) 0775/621021

frps070001@pec.istruzione.it

frps070001@istruzione.it

<http://liceoceccano.com/>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DISTRETTO N.54

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE DI CECCANO

Quando ci sono classi con ore senza docenti, allo stato dell'arte, si sta procedendo così:

A. si attribuisce l'ora di supplenza nell'ordine

1. ai docenti tenuti al recupero,
2. ai docenti disponibili a prestare un'ora eccedente (con priorità al docente stessa disciplina)
 - se l'ora eccedente si effettua nella propria classe - verrà resa quando ne fanno richiesta, **anche se non** ci sono docenti a disposizione → è come avessero anticipato quell'ora e si può autorizzare la richiesta facendo uscire la classe;
 - se l'ora eccedente si effettua nella classe non propria - potrà essere resa, quando ne fanno richiesta, **solo se** ci sono docenti a disposizione → non si può autorizzare la richiesta facendo uscire la classe;
 - a fine a.s., a consuntivo, verranno retribuite le ore eccedenti prestate.

B. si fa partecipare la classe all'attività programmata in aula magna o a convegni;

C. si assegna la classe ad un docente che ha un'altra classe ed è disponibile a tenere più classi contemporaneamente;

D. si assegna la classe al collaboratore scolastico del piano che sorveglia la classe impegnata nello studio autonomo a gruppi;

D. come ultima ratio, si effettua, se possibile, una variazione di orario, mettendo in uscita la classe (grossa responsabilità che mi assumo!), previa autorizzazione del genitore.

2. INTITOLAZIONE ISTITUTO

Riporto di seguito l'iter procedurale attivato dall'istituto - previsto dalla normativa - per l'intitolazione dell'istituto ed in particolare lo stato dell'arte a riguardo.

Periodo	Azioni	
Mag12	Delibera CD	15/05/2012
Ott12	Delibera CI	01/10/2012
Nov12	Invio documentazione USP	20/11/2012
Ott13	Richiesta all'USP dello stato pratica	USP ad ottobre 2013 invia la pratica al Comune di Ceccano e alla Questura di FR
Dic 13	Nuova richiesta all'USP dello stato della pratica	USP risponde che è stata inoltrata la richiesta: 1. al Comune 2. alla Questura
Gen14	Richiesta al Comune dello stato pratica	In attesa della delibera del Comune
	Richiesta alla Questura dello stato pratica	La questura risponde di integrare con nuovi documenti
	Invio integrazione documentazione alla Questura	La Questura, quando riceverà la delibera dal Comune la invierà all'Archivio di Stato e a seguire spedisce il tutto all'USP

Ora, dunque, quando L'USP riceverà l'ok della Questura, invierà tutta la documentazione all'USR. L'USR emetterà il decreto di attribuzione del nome e lo comunicherà al Liceo.

A questo punto l'iter si concluderà e noi potremmo dare il nome al nostro Liceo che, ricordo anche per i nuovi docenti, sarà:

LICEO Scientifico e linguistico "Maria Gaetana AGNESI" - Ceccano (FR).



II DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Concetta SENESE

COD. FISC. 92052850606 - COD. MECC. FRPS070001

Via Fabrateria Vetus snc - Ceccano (FR) - tel. (0039) 0775604137 - (fax 0039) 0775/621021

frps070001@pec.istruzione.it

frps070001@istruzione.it

<http://liceoceccano.com/>