



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DISTRETTO N.54

## LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE DI CECCANO

Prot. N. 6115  
COMUNICAZIONE N. 130/DS

Ceccano, 18 novembre 2013

**Agli studenti ed ai genitori  
Ai docenti ed al personale ATA  
AI DSGA**

**SITO WEB**

**Oggetto: Attività di Tutoraggio tra alunni-Modalità organizzative  
-inizio dal 19nov13-**

Come è ormai tradizione di questo Liceo, anche per quest'anno gli studenti che lo desiderano e che siano segnalati dai loro insegnanti potranno svolgere **il ruolo di tutori**, una modalità di recupero che vede **studenti che mettono a disposizione delle ore per un intervento tra pari**.

Il servizio, gratuito e fondato sulla solidarietà tra i ragazzi, è a disposizione di tutti gli allievi ed avviene sotto la supervisione degli insegnanti.

Visto il buon esito dello scorso a.s., **l'attività di tutoraggio** è stata estesa a più discipline: **Latino, Matematica, Fisica, Lingue, disegno e Scienze ed avrà inizio da martedì 19 novembre 2013.**

**I Tutori individuati e il calendario delle loro attività sono pubblicati sul sito della scuola.**

Sarà cura degli insegnanti valorizzare il contributo prezioso dei tutori al raggiungimento degli obiettivi del Liceo.

L'Istituto terrà conto dell'impegno dei tutori ritenendolo titolo di preferenza per le varie attività della scuola ed elemento determinante per il credito scolastico ed alla fine del corso rilascerà un apposito attestato descrittivo dell'attività svolta.

### MODALITA' ORGANIZZATIVE

**I Tutori individuati** dovranno farsi autorizzare dai propri genitori ad effettuare l'attività in orario extrascolastico che consegneranno presso l'ufficio del personale secondo il modello allegato.

**Gli studenti interessati** dovranno prenotarsi dai tutori a cui vorranno rivolgersi e farsi autorizzare dalla famiglia sul libretto delle giustificazioni scrivendo quanto segue:

**"AUTORIZZO ad usufruire dell'attività di tutoraggio, secondo il calendario pubblicato".**

**I tutori avranno cura di:**

- prendere le prenotazioni,
- effettuare l'attività nelle aule libere prospicienti l'area di accoglienza del Liceo, avendo cura di controllare se gli allievi sono muniti di autorizzazione.
- documentare la loro attività sul foglio firme e sul registrino disponibile presso l'area di accoglienza, per poter poi usufruire alla fine dell'anno scolastico del credito formativo.

**Tutto il materiale utilizzato dovrà essere riconsegnato presso l'ufficio del personale.**

**I collaboratori scolastici in servizio nell'area accoglienza provvederanno alla vigilanza.**

La FS2- prof. Belfiore curerà l'organizzazione del servizio,

coadiuvato dai tutori: Palombo M. classe 4E e Ferrarelli E. classe 4A

*Si allega: 1.elenco tutori 2.Calendario attività di tutoraggio.... 3.M.autorizzazione tutori*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof.ssa Concetta SENESE**

COD. FISC. 92052850606 - COD. MECC. FRPS070001

Via Fabrateria Vetus snc - Ceccano (FR) - tel. (0039) 0775604137 - (fax 0039) 0775/621021

[frps070001@pec.istruzione.it](mailto:frps070001@pec.istruzione.it)

[frps070001@istruzione.it](mailto:frps070001@istruzione.it)

<http://liceoceccano.com/>