

## **Verbale C.I. n.3**

**seduta del 19/12//2011**

Il giorno **19 dicembre 2011, alle ore 17.00**, nella Sala della presidenza del Liceo scientifico e linguistico di Ceccano, si è riunito il **Consiglio di Istituto**, regolarmente convocato, per discutere e deliberare sui seguenti **punti all'odg**:

1. **Letture e approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Elezione giunta esecutiva;**
3. **Elezione organo di garanzia;**
4. **P.O.F. : adozione**
5. **P.A.F. a.s. 11/12 delibera,**
6. **Contrattazione di Istituto;**
7. **Regolamento viaggi;**
8. **Regolamento contributo studenti;**
9. **Viaggi di istruzione: delibera;**
10. **Variatione di bilancio;**
11. **Programma annuale: determinazioni;**
12. **Progetto associazione genitori;**
13. **Discarico inventariale;**
14. **Validità a.s.: deroghe monte ore assenze alunni;**
15. **Assicurazione integrativa studenti;**
16. **Comunicazione del D.S.**
17. **VV.EE.**

Segue l'elenco dei partecipanti con l'indicazione della presenza (P) o assenza (A).

<b>Posizione</b>	<b>n.</b>	<b>Componenti</b>	<b>Presenti (P)</b>	<b>Assenti (A)</b>
PRESIDENTE (GENITORE)	1	SALATE SANTONE S.	P	
DIRIGENTE SCOLASTICO	2	SENESE Concetta	P	
DOCENTI	3	GERMANI M. A. (segr)	P	
	4	ALESSANDRINI S.	P	
	5	ALVITI P.	P (entra alle 17,50)	
	6	ANGELINI R.	P	
	7	DI SALVATORE M.R.		A
	8	GUIDA A.	P	
	9	LANGIU F.		A
ATA	10	DELL'OLIO G. (DSGA)	P (esce alle 18,40)	
GENITORI	11	DEL BROCCO COMPAGNONI L.	P	
	12	DE LUCA S.	P (esce alle 18,25)	
STUDENTI	13	Ciotoli Chiara	P	
	14	Colapietro Simone	P	
	15	Conti Ernesto	P	
	16	Petrilli Paolo	P (esce alle 19,45)	
		<b>n. 14</b> (dalle ore 17,50)		<b>n.2</b>

Presiede il PRESIDENTE **Sig.ra SALATE SANTONI Sabrina.**

Funge da SEGRETARIO il prof. **GERMANI Michele A. .**

**Constatata la presenza del numero legale n.13/16 consiglieri, superiore al 50%, il Presidente dichiara aperta la seduta.**

**Il D.S. porge il benvenuto ai nuovi eletti della componente studenti.**

**Il Consiglio di istituto risulta costituito come sopra riportato.**

**1. Letture ed approvazione del verbale precedente;**

Il DS legge il verbale della seduta precedente. Al termine ne mette ai voti l'approvazione.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione per alzata di mano,  
all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 1</b>	<b>Di approvare il verbale del C.I del 06 /10/2011.</b>
-------------	---

**2. Elezioni giunta esecutiva;**

Il D.S.illustra ai presenti i compiti della giunta esecutiva e fa presente che questo organo è presieduto dal D.S., ne fa parte di diritto il DSGA ed è costituito da uno studente, da un docente e da un ATA ed ora occorre individuare il rappresentante degli studenti.

La studentessa CIOTOLI CHIARA si propone a ricoprire questo incarico.

Si procede quindi all'elezione con voto segreto.

Il segretario, prof. Germani M.A., predispone le schede per la votazione che vengono siglate dal D.S .

Ogni membro presente riceve una scheda sulla quale esprime la sua preferenza. Al termine delle operazioni si procede immediatamente allo spoglio.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione, per scrutinio segreto  
all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>n.2</b>	<b>MEMBRO DELLA GIUNTA ESECUTIVA la studentessa CIOTOLI CHIARA.</b>
------------	---

*La giunta esecutiva per l'a.s. 11-12 risulta così costituita:*

<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Concetta SENESE (membro di diritto)</b>
<b>DSGA</b>	<b>Grazia DELL'OLIO (membro di diritto)</b>
<b>Docente</b>	<b>Alviti P.</b>
<b>ATA</b>	<b>Dell'Olio G.</b>
<b>Genitore</b>	<b>De Luca S.</b>
<b>Studente</b>	<b>Ciotoli C.</b>

**3. Elezioni organo di garanzia;**

Il Dirigente illustra brevemente le funzioni dell' organo di garanzia e, vista la necessità di doverne individuare le componenti, si applica quanto previsto nel Regolamento di Istituto (2 cap. comma 3).

Si procede quindi all'elezione con voto segreto.

Il segretario, prof. Germani M.A., predispone le schede per la votazione che vengono siglate dal D.S .

Ogni membro presente riceve una scheda sulla quale esprime la sua preferenza. Al termine delle operazioni si procede immediatamente allo spoglio.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione, per scrutinio segreto  
all'unanimità dei presenti dei presenti*

**DELIBERA**

<b>n.3</b>	<b>MEMBRI DELL' ORGANO di GARANZIA come di seguito riportato.</b>
------------	---

*L'organo di Garanzia per l'a.s. 11-12 risulta così costituito:*

<b>D.S.</b>	<b>1</b>	<b>Prof.ssa SENESE Concetta</b>	
<b>Posizione</b>		<b>Membro effettivo</b>	<b>Membro supplente</b>
<b>Docente</b>	2	<b>Angelini (3 voti)</b>	Alessandrini (2 voti)
<b>ATA</b>	3	<b>Dell'Olio</b>	-----
<b>Genitore</b>	4	<b>Salate S. (3 voti)</b>	Del Brocco C. (3 voti)
<b>Alunno</b>	5	<b>Conti (4 voti)</b>	Petrilli (4 voti)

*Alle ore 17,50 partecipa ai lavori del Consiglio il Prof. Alviti Pietro*  
*Il totale dei presenti è n.14/16 consiglieri.*

**4. P.O.F. : adozione;**

Il D.S. illustra ampiamente al Consiglio il POF dell'istituto e le modifiche apportate.

Vengono illustrati tutti i progetti approvati dal CD ed il DS fa presente che sono stati rivisitati gli importi economici, in accordo con la FS5 ed i referenti dei progetti, opportunamente convocati in un'apposita riunione.

Si passa quindi alla votazione.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS;*

*Visto il DPR 175/99;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 4</b>	<b>L'adozione del POF a.s. 2011-12.</b>
-------------	---

*Alle ore 18,25 la Sig.ra De Luca abbandona i lavori.*  
*Il totale dei presenti è n.13/16 consiglieri.*

**5. P.A.F. a.s. 11/12 delibera;**

Il D.S. illustra al Consiglio il P.A.F. deliberato nel CD n.4 del 15.11.2011.

Il PAF è scaturito da una indagine effettuata dalla FS1 effettuata nell'istituto previa la somministrazione al personale dell'Istituto di un questionario di analisi dei bisogni formativi. Si riporta di seguito le aree richieste:

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
a.s. 2011/12

Il DS fa presente che è stata richiesta ai docenti interni, in possesso di adeguate competenze, la disponibilità ad effettuare la docenza nei corsi sopra indicati e sono pervenute le richieste della prof.ssa Tenenini per la lingua inglese; -del prof. Alviti per il corso sulle LIM.

Il Consiglio ritiene di estendere anche agli studenti il Corso di formazione n. 1.

*Alle ore 18,40 la Sig.ra Dell'Olio abbandona i lavori.*

*Il totale dei presenti è n.12/16 consiglieri.*

Il prof. Guida interviene e chiede quando verranno effettuati i corsi di formazione.

Il DS afferma che saranno effettuati in orario extracurricolare e richiama gli artt. 63 e 64 del CCNL in vigore ed il prof. ALVITI ne dà lettura. Ne segue un ampio dibattito ed al termine viene quindi messo ai voti il PAF e la sua realizzazione.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS;*

*Visto il D.I. n.44/01;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*voti favorevoli n. 11 consiglieri/12;*

*voti contrari n. 1consiglieri/12, prof. Guida;*

*voti astenuti n. 0 consiglieri/12;*

*a maggioranza dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 5</b>	<b>di adottare il PAF così come sopra riportato per l'a.s.2011/12 e di dare mandato al Dirigente scolastico di provvedere a contattare gli esperti sopra indicati e per le restanti attività' ad individuare gli esperti a cui conferire l'incarico.</b>
-------------	--

<b>PIANO ANNUALE di FORMAZIONE a.s. 11-12: pianificazione</b>					
<b>N</b>	<b>FORMAZIONE</b>	<b>TEMATICA</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>EMITTENTE</b>	<b>DATA</b>
1	<b>NUOVE TECNOLOGIE</b>	<b>Utilizzo software applicativi LIM-E.learning REGISTRO ELETTRONICO Software segreteria</b>	DOCENTI ATA	<b>CORSO CASTRO prof. ALVITI AXIOS</b>	Svolte ott11 Da definire 7dic11
2	<b>NORMATIVE SCOLASTICHE</b>	<b>legalita'-vigilanza-tenuta atti</b>	DOCENTI - ATA	<b>Avv. PENNISI</b>	Da definire
3	<b>BENESSERE del personale</b>	<b>BURN OUT</b>	DOCENTI - ATA	<b>ASL</b>	Da definire
4	<b>APPROFONDIM didattici</b>	<b>DSA</b>	DOCENTI - ATA	<b>UTR prof. GRANDE</b>	Da definire Svolto ott11
5	<b>APPROFONDIM disciplinari</b>	<b>INGLESE</b>	DOCENTI - ATA	<b>Doc interno prof. ssa TENENINI</b>	Da definire
6	<b>NUOVI ordinamenti ITC</b>	<b>Didattica laboratoriale Valutazione per competenze Strategie di apprendimento</b>	DOCENTI	<b>CORSO CASTRO Prof. PELLEREY</b>	19dic11
7	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>-Costruzione di griglie di valutazione</b>	DOCENTI	<b>Doc interno</b>	Da definire
8	<b>SICUREZZA</b>	<b>Sicurezza e salute degli ambienti di lavoro (d.lgs. 81/08)</b>	DOCENTI - ATA	<b>RSPP</b>	15nov11 ore 15-17
		<b>Corso di RSPP Aggiornamenti per: ASPP-ASPS -Pronto Soccorso</b>	DOCENTI - ATA	<b>Corsi enti qualificati</b>	In corso
9	<b>PRIVACY</b>	<b>Trattamento dei dati e tutela della privacy (d.lgs. 196/03)</b>	DOCENTI - ATA	<b>D.S.-D.S.G.A.</b>	6mar12 ore 15-17
10	<b>AUTOFORMAZIONE FORMAZIONE on line</b>	<b>Varie tematiche connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti</b>	DOCENTI-ATA	<b>Corsi enti qualificati</b>	Da definire
11	<b>CORSI DI FORMAZIONE o INIZIATIVE che verranno a determinarsi durante l'a.s.</b>	<b>Progetti vari proposti dal MIUR-USR-USP -RETE di scuole -Enti locali-ASL</b>	DOCENTI - ATA	<b>Corsi enti qualificati</b>	Da definire

### **6. Contrattazione di Istituto;**

Viene di seguito riportato i fondi (importi lordo dipendente) pervenuti all'I.S. nel presente a.s. e come sono stati ripartiti a seguito di contrattazione con RSU.

I fondi finalizzati a specifiche attività sono:

<b>a. FIS a.s.11-12</b>	<b>€ 68.943,48</b>
<b>b. Funzioni strumentali al POF (FF.SS.)</b>	<b>€ 6.048,55</b>
<b>c. Incarichi specifici del personale ATA (II.SS.)</b>	<b>€ 2.608,08</b>
<b>d. Ore eccedenti sostituzione docenti assenti</b>	<b>€ 1.886,99</b>

**Tot M.O.F. a.s. 11-12 € 79.487,10**

<b>e. Attività ore complementari di ed. fisica</b>	<b>€ 7.183,95</b>
<b>f. Attività di recupero, (fondi finalizzati a.s. 10-11)</b>	<b>€ 7.475,00</b>
<b>g. FIS non utilizzato a.s. 10-11 (docenti)</b>	<b>€ 4.475,77</b>

**Tot complessivo € 98.621,82**

Dal FIS a.s. 11-12 €68.943,48 viene sottratta la quota di indennità di direzione ed *amministrazione per DSGA* di € 2.610,00(*lordo dip*),

per cui la somma da contrattare risulta essere : €66.333,48 e viene così ripartita:

71 % per le attività del personale docente, ossia € 47.096,77 a cui va aggiunta l'economia del FIS non utilizzato a.s. precedente del personale docente €4.475,77 , per un totale € 51.572,54;

29 % per le attività del personale ATA, ossia € 19.236,71

#### Impegni del personale docente

Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 16, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente € 51.572,54 è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

a. ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE	€ 15.777,50
b. ATTIVITÀ di RECUPERO	€ 26.700,00
c. ATTIVITÀ PROGETTUALI	€ 9.095,04

**Tot FIS DOC € 51.572,54**

Attività di recupero, (fondi finalizzati a.s. 10-11)	€ 7.475,00
FF.SS.	€ 6.048,55
Attività ore complementari di ed. fisica	€ 7.183,95
Ore eccedenti	€ 1.886,99

**Tot compensi DOCENTI € 74.167,03**

#### Impegni del personale ATA

Il fondo d'istituto destinato al personale ATA € 19245,41 è ripartito come segue:

a. Assistenti Amministrativi	€ 8.500,00
b. Assistente tecnico	€ 1.580,00
c. Collaboratori scolastici	€ 9.156,71

**Tot FIS ATA € 19.236,71**

**II.SS. € 2.608,08**

**Tot compensi personale ATA € 21.844,79**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto il contratto d'istituto;*

*Visto il CCNL vigente;*

*Vista la nota MIUR dei fondi destinati all'I.S.;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 6</b>	<b>Di prendere atto di quanto stabilito in contrattazione come sopra riportato.</b>
-------------	---

### **7. Regolamento viaggi;**

Il DS illustra il regolamento viaggi, visite e stage redatto dalla commissione viaggi e fa presente che tutti i docenti con comunicazione scritta e per e.mail ne hanno preso visione per valutarne la correttezza ed apportare eventuali modifiche o integrazioni. Questo sarà allegato al regolamento d'istituto in vigore.

Viene esaminata l'unica proposta di modifica del regolamento presentata dal prof. Grande.

Si apre un'ampia discussione.

Il prof. Guida interviene e presenta una mozione d'ordine che si riporta testualmente al presente verbale: *"Si propone di deliberare sul regolamento viaggi entro il presente a.s., previa acquisizione di formale delibera di proposta del Collegio docenti, e che il nuovo Regolamento vada in vigore dal 1 settembre 2012"*.

Il Dirigente Scolastico segnala la necessità di revisionare il regolamento in uso che non è in linea con quanto la scuola sta attuando, sulla base delle delibere del collegio docenti.

Il prof. Alviti propone di adottare il regolamento redatto e di sperimentarlo fino a prossimo mese di giugno.

La prof.ssa Angelini propone che il regolamento venga rivisto eliminando gli artt. che riportano le normative e specificando il numero massimo di gg. per i viaggi stessi usufruibili per classe.

Il Consiglio approva le modifiche proposte

*Alle ore 19,45 l'alunno Petrilli abbandona i lavori.*

*Il totale dei presenti è n.11/16 consiglieri.*

Viene messo ai voti l'approvazione del regolamento modificato.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 7</b>	<b>Di adottare il regolamento viaggi, visite e stage come modificato.</b>
-------------	---

### **8. Regolamento contributo studenti;**

Il DS porta a conoscenza del Consiglio il fondo di solidarietà proposta dal prof. Langiu e dato in visione a tutti i docenti con comunicazione scritta e per e.mail per valutarne la correttezza ed apportare eventuali modifiche o integrazioni. Nessuna comunicazione è stata effettuata a riguardo.

Il regolamento sarà allegato al regolamento d'istituto in vigore.

Viene messo ai voti il regolamento.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 8</b>	<b>Di adottare il regolamento fondo di solidarietà in favore degli studenti.</b>
-------------	--

### **9. Viaggi di istruzione: delibera;**

Si passa all'esame della documentazione relativa alla gara di appalto per i viaggi di istruzione –

I presenti esaminano i prospetti comparativi predisposti dalla Commissione preposta alla disamina dei preventivi pervenuti alla scuola.

Nei prospetti sono considerati i seguenti elementi:

- 1) ubicazione dell'hotel;
- 2) numero delle gratuità,
- 3) numero delle visite guidate;
- 4) numero dei pasti;
- 5) pullman a seguito
- 6) periodo di attuazione del viaggio.

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
*a.s. 2011/12*

Dopo attento esame della documentazione , per il viaggio di istruzione relativo alle classi quinte, il Consiglio ritiene di dover prendere in considerazione le seguenti offerte:

1. Per Berlino, l'offerta della ditta Primatour ad un costo di euro 415,00;
2. Per Parigi, l'offerta della ditta Primatour ad un costo di euro 435,00;
3. Per Madrid, l'offerta della ditta Primatour ad un costo di euro 390,00;
4. Per Londra, l'offerta della ditta Domina ad un costo di euro 415,00;

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS;*

*Vista la proposta della Commissione tecnica;*

**Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:**

***all'unanimità dei presenti***

**DELIBERA**

<b>N. 9</b>	<p><b>- Di aggiudicare l'organizzazione del viaggio di istruzione relativo alle classi quinte:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per Berlino, alla ditta Primatour ad un costo di euro 415,00;</li> <li>2. Per Parigi, alla ditta Primatour ad un costo di euro 435,00 ;</li> <li>3. Per Madrid, alla ditta Primatour ad un costo di euro 390,00;</li> <li>4. Per Londra, alla ditta Domina ad un costo di euro 415,00;</li> </ol> <p><b>- Di dare mandato al Dirigente scolastico di valutare le offerte più vantaggiose comicamente relativamente al viaggio di istruzioni delle quarte e seconde classi e di aggiudicarne l'organizzazione dei viaggi alle ditte.</b></p>
-------------	--

**10. Variazione di bilancio;**

Il DS distribuisce ai membri del Consiglio un prospetto riepilogativo delle maggiori entrate determinatesi alla data odierna, illustrando la proposta del Dirigente per la loro collocazione nel programma annuale e per gli storni da effettuare per l'assestamento di bilancio.

<b>A1 Funzionamento amministrativo generale</b>				
<b>ENTRATE</b>				
Num.		DATA	OGGETTO	Importo
Progr.				
34		06/10/2011	INTERESSI E COMPETENZE AL 30/09/2011	192,16
34				
	47	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATE BUDGET ANN. FINANZIARIO 2011:	120,00
			SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE € 120,00=	
47			INTEGRAZIONE BUDGET SUPPLEMZE BREVI € 12.559,31=	
	54	05/12/2011	FONDI PER CONTRATTO DI PULIZIA ERIODO SETTEMBRE/DIC.2011	39.784,03
54				
			<b>TOTALE</b>	<b>40.096,19</b>
<b>SPESE</b>				
Num.		DATA	OGGETTO	Importo
Progr.				
34		06/10/2011	INTERESSI E COMPETENZE AL 30/09/2011	192,16
34				
	47	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATE BUDGET ANN. FINANZIARIO 2011:	120,00
			SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE € 120,00=	
47			INTEGRAZIONE BUDGET SUPPLEMZE BREVI € 12.559,31=	
	54	05/12/2011	FONDI PER CONTRATTO DI PULIZIA ERIODO SETTEMBRE/DIC.2011	39.784,03
54				
			<b>TOTALE</b>	<b>40.096,19</b>
<b>A2 Funzionamento didattico generale</b>				
<b>ENTRATE</b>				

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
a.s. 2011/12

Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	30	21/09/2011	FINANZIAMENTO PROGETTO COMENIUS PARTENARIATI MULTILATERALI "REINASSANCE:UPDATING THE CLASSICS"		19.997,60
	30				
				<b>TOTALE</b>	<b>19.997,60</b>
<b>SPESE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	30	21/09/2011	FINANZIAMENTO PROGETTO COMENIUS PARTENARIATI MULTILATERALI "REINASSANCE:UPDATING THE CLASSICS"		19.997,60
	30				
				<b>TOTALE</b>	<b>19.997,60</b>

**A3 Spese di personale**

<b>ENTRATE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	27	04/08/2011	FINANZIAMENTO SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE - SALDO AL31/07/2011		4.563,38
	27				
	47	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATE BUDGET ANN. FINANZIARIO 2011: SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE € 120,00=		12.559,31
	47		INTEGRAZIONE BUDGET SUPPLEMZE BREVI € 12.559,31=		
				<b>TOTALE</b>	<b>17.122,69</b>
<b>SPESE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	27	04/08/2011	FINANZIAMENTO SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE - SALDO AL 31/07/2011		4.563,38
	27				
	47	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATE BUDGET ANN. FINANZIARIO 2011: SPESE FUNZIONAMENTO GENERALE € 120,00=		12.559,31
	47		INTEGRAZIONE BUDGET SUPPLEMZE BREVI € 12.559,31=		
				<b>TOTALE</b>	<b>17.122,69</b>

**A4 Spese d'investimento**

<b>ENTRATE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	26	22/07/2011	FINANZIAMENTO FONDI LIM 2 - NOTA AOODRLA N. 14740 DEL01/06/2011		2.197,00
	26				
	28	31/08/2011	FINANZIAMENTO LIM E P.C. - CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO- DELIBERA N. 44 REGIONE LAZIO		4.500,00
	28				
				<b>TOTALE</b>	<b>6.697,00</b>
<b>SPESE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO		Importo
Progr.					
	26	22/07/2011	FINANZIAMENTO FONDI LIM 2 - NOTA AOODRLA N. 14740 DEL 01/06/2011		2.197,00
	26				
	28	31/08/2011	FINANZIAMENTO LIM E P.C. - CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO- DELIBERA N. 44 REGIONE LAZIO		4.500,00
	28				
				<b>TOTALE</b>	<b>6.697,00</b>

**P112 LEGGE 626 -SICUREZZA -**

<b>SPESE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto	Importo
Progr.					

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
*a.s. 2011/12*

	48	30/11/2011	STORNO SCHEDA PROGETTO P.112 LEGGE 626 SICUREZZA - DAL		-94,22
			MASTRO 2-3-11 AL MASTRO 3-1-2 -PER COPERTURA SPESE		
48			CONTRATTO RSPP		
	48	30/11/2011	STORNO SCHEDA PROGETTO P.112 LEGGE 626 SICUREZZA - DAL		94,22
			MASTRO 2-3-11 AL MASTRO 3-1-2 -PER COPERTURA SPESE		
48			CONTRATTO RSPP		
					<b>0,00</b>

<b>P113 VIAGGI DI ISTRUZIONE- STAGE - GARE -</b>					
<b>ENTRATE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto	Importo
Progr.					
	31	05/10/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER PROGETTO TEATRO		1.660,00
31					
	35	10/10/2011	ACCONTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE AVIGNONE 24/10-29/10/2011		6.400,00
35					
	36	14/10/2011	CONTRIBUTO PIZZERIA LIBOSI ALESSIO		1.000,00
36					
	38	20/10/2011	CONTRIBUTO ALUNNI VIAGGIO DI ISTRUZIONE AVIGNONE		16.140,00
38					
	41	19/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER SPETTACOLI ROMA 10/11 E ISOLA LIRI 6/12/2011		1.108,00
41					
	42	19/11/2011	CONTRIBUTO PIZZERIA LIBOSI ALESSIO		1.000,00
42					
	46	25/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER SPETTACOLO TEATRO VITTORIA 3 MAGGIO 2012		392,00
46					
	49	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATA ALTRI NON VINCOLATI		102,12
49					
	53	30/11/2011	ACCONTO STAGE LONDRA- STAGE SIVIGLIA-STAGE BARDONECCHIA E VISITE GUIDATE DI 1 GIORNO		24.955,00
53					
				<b>TOTALE</b>	<b>52.757,12</b>
<b>SPESE</b>					
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto	Importo
Progr.					
	31	05/10/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER PROGETTO TEATRO		1.660,00
31					
	35	10/10/2011	ACCONTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE AVIGNONE 24/10-29/10/2011		6.400,00
35					
	36	14/10/2011	CONTRIBUTO PIZZERIA LIBOSI ALESSIO		1.000,00
36					
	38	20/10/2011	CONTRIBUTO ALUNNI VIAGGIO DI ISTRUZIONE AVIGNONE		16.140,00
38					
	41	19/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER SPETTACOLI ROMA 10/11 E ISOLA LIRI 6/12/2011		1.108,00
41					
	42	19/11/2011	CONTRIBUTO PIZZERIA LIBOSI ALESSIO		1.000,00
42					
	46	25/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER SPETTACOLO TEATRO VITTORIA 3 MAGGIO 2012		392,00
46					
	49	30/11/2011	MAGGIORE ENTRATA ALTRI NON VINCOLATI		102,12
49					
	53	30/11/2011	ACCONTO STAGE LONDRA- STAGE SIVIGLIA-STAGE BARDONECCHIA E VISITE GUIDATE DI 1 GIORNO		24.955,00
53					

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
a.s. 2011/12

53						
					<b>TOTALE</b>	<b>52.757,12</b>

**P114 CENTRO ATTIVITA' SPORTIVA - GARE**

<b>ENTRATE</b>						
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto		Importo
Progr.						
	37	20/10/2011	FINANZIAMENTO CORSI "PATENTINO" A.S. 2010/11			1.040,00
37						
	45	24/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER PARTECIPAZIONE STAGE SCI BARDONECCHIA			6.630,00
45						
	50	30/11/2011	ASSEGNAZIONE ULTERIORE FONDI PATENTINO			520,00
50						
	52	30/11/2011	COMPARTICIPAZIONE SPESE PULMANN PER GARA CORSA CAMPESTRE 30/11/2011 ALVITO- I.T.C. CECCANO E IST.ALBERGHIERO CECCANO			140,00
52						
	53	30/11/2011	ACCONTO STAGE LONDRA- STAGE SIVIGLIA-STAGE BARDONECCHIA E VISITE GUIDATE DI 1 GIORNO			5.370,00
53						
					<b>TOTALE</b>	<b>13.700,00</b>

<b>SPESE</b>						
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto		Importo
Progr.						
	37	20/10/2011	FINANZIAMENTO CORSI "PATENTINO" A.S. 2010/11			1.040,00
37						
	45	24/11/2011	CONTRIBUTO ALUNNI PER PARTECIPAZIONE STAGE SCI BARDONECCHIA			6.630,00
45						
	50	30/11/2011	ASSEGNAZIONE ULTERIORE FONDI PATENTINO			520,00
50						
	52	30/11/2011	COMPARTICIPAZIONE SPESE PULMANN PER GARA CORSA CAMPESTRE 30/11/2011 ALVITO- I.T.C. CECCANO E IST.ALBERGHIERO CECCANO			140,00
52						
	53	30/11/2011	ACCONTO STAGE LONDRA- STAGE SIVIGLIA-STAGE BARDONECCHIA E VISITE GUIDATE DI 1 GIORNO			5.370,00
53						
					<b>TOTALE</b>	<b>13.700,00</b>

**P119 FORMAZIONE IN SERVIZIO PERSONALE DOCENTE/ATA**

<b>SPESE</b>						
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto		Importo
Progr.						
	51	30/11/2011	STORNO SCHEDA P. FORMAZIONE			200,00
51						
	51	30/11/2011	STORNO SCHEDA P. FORMAZIONE			-200,00
51						
					<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

**P122 SUPPORTO OBBLIGO DI ISTRUZIONE/DEBITI FORMATIVI**

<b>ENTRATE</b>						
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto		Importo
Progr.						
	39	20/10/2011	210D FINANZIAMENTO CORSI DI RECUPERO ALUNNI SOSPESI A.S. 2010/11			9.920,35
39						
					<b>TOTALE</b>	<b>9.920,35</b>
<b>SPESE</b>						
Num.		DATA	OGGETTO	Oggetto		Importo
Progr.						
	39	20/10/2011	1150D FINANZIAMENTO CORSI DI RECUPERO ALUNNI SOSPESI A.S. 2010/11			9.920,35
39						

**LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO**  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
*a.s. 2011/12*

<b>P 124 GESTIONE M.O.F.</b>				
<b>SPESE</b>				
Num.		DATA	Oggetto	Importo
Progr.				
	40	29/10/2011	STORNO DA MASTRO 2/3/6 A MASTRO 3/1/5 - P.124 GESTIONE MOF	-350,00
40				
	40	29/10/2011	STORNO DA MASTRO 2/3/6 A MASTRO 3/1/5 - P.124 GESTIONE MOF	350,00
40				
	44	22/11/2011	STORNO SCHEDA PROGETTO P.124	1.880,00
44				
	44	22/11/2011	STORNO SCHEDA PROGETTO P.124	-1.000,00
44				
	44	22/11/2011	STORNO SCHEDA PROGETTO P.124	-880,00
44				
			<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

<b>P125 CENTRI DI INIZIATIVA GIOVANILE STUDENTESCA</b>				
<b>ENTRATE</b>				
Num.		DATA	OGGETTO	Importo
Progr.				
	29	21/09/2011	340D DIFFERENZA ENTRATE AGGR. 3.4.2 PROGETTO C.I.G.S. REGIONE LAZIO	242,51
29				
			<b>TOTALE</b>	<b>242,51</b>
<b>SPESE</b>				
Num.		DATA	OGGETTO	Importo
Progr.				
	29	21/09/2011	150D DIFFERENZA ENTRATE AGGR. 3.4.2 PROGETTO C.I.G.S. REGIONE LAZIO	242,51
29				
			<b>TOTALE</b>	<b>242,51</b>

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:  
all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 10</b>	<b>Di approvare le variazioni di bilancio sopra riportate.</b>
--------------	--

**11. Programma annuale: determinazioni;**

Il DS comunica al Consiglio che non sussistono elementi certi per la predisposizione del Programma Annuale, non è nemmeno pervenuta la prevista comunicazione del MIUR.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la proposta del DS*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:  
all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N.11</b>	<b>-di disporre, in attesa di dati certi e concreti, che tale adempimento sia effettuato entro il 15 febbraio 2012.</b>
-------------	---

### **12. Progetto associazione genitori;**

Il DS illustra ai presenti il progetto “Corso di approfondimento in lingua inglese” presentato dall’Associazione genitori e rivolto agli studenti da attuarsi in orario extracurricolare con costi a carico degli studenti.

#### **IL CONSIGLIO D’ISTITUTO**

*Sentita la relazione del DS;*

*Visto il progetto presentato dall’Associazione genitori;*

*Visto l’esito della votazione, per alzata di mano:*

***all’unanimità dei presenti***

#### **DELIBERA**

<b>N.12</b>	<b>-di approvare l’attuazione del progetto “Corso di approfondimento in lingua inglese”.</b>
-------------	--

### **13. Discarico inventariale**

Il DS porta a conoscenza dei presenti il verbale di discarico redatto dalla commissione tecnica che propone l’eliminazione dei seguenti beni:

<b>N. Inv.</b>	<b>DESCRIZIONE DEL BENE</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>VALORE IN EURO</b>
551	STAMPANTE EPSON EPL5900L	3	€ 216,00
257	FAX RICOH 1120L	3	€ 42,00
552	STAMPANTE HP C5280	3	€ 72,00
TOTALE			<b>€ 330,00</b>

#### **IL CONSIGLIO D’ISTITUTO**

*Sentita la proposta del DS;*

*Visto il verbale della Commissione tecnica;*

*Visto l’esito della votazione, per alzata di mano:*

***all’unanimità dei presenti***

#### **DELIBERA**

<b>N.13</b>	<b>-di disporre il discarico dei beni sopra riportato.</b>
-------------	--

### **14. Validità a.s.: deroghe monte ore assenze alunni;**

Il DS ricorda che, secondo quanto disposto dal Regolamento sulla Valutazione (DPR n. 122/09), ai fini della validità dell’anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell’orario annuale” (art. 14 comma 7) e l’orario annuale varia a seconda dell’indirizzo di studi e della classe frequentata.

Si riporta di seguito il prospetto per i diversi percorsi in atto nell’istituto:

<b>PROSPETTO RIASSUNTIVO per i DIVERSI PERCORSI per la VALIDITA’ dell’A.S.</b> (art.14, comma7 del DPR 122/2009 e CM 20/11)				
<b>TIPOLOGIA CLASSI</b>	<b>n. ore settiman</b>	<b>Monte ore annuale lezioni per indirizzo (n° ore settimanali x 33 settimane)</b>	<b>n. ore minimo di PRESENZA ¾ del monte ore annuale</b>	<b>n. ore massimo di ASSENZA ¼ del monte ore annuale</b>
classi prime-seconde	<b>27</b>	891	668	223
classi terze	<b>28</b>	924	693	231
Classi quarte	<b>29</b>	957	718	239
classi quinte	<b>30</b>	990	743	247
classi 3D-4D PNI	<b>31</b>	1023	767	256
classi 5D PNI	<b>32</b>	1056	792	264
classi 3-4-5 liceo linguistico	<b>35</b>	1155	866	289

La C.M. del MIUR n.20/11, prevede la possibilità di deroga solo “per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo. ”.

Il Collegio Docenti seguendo le disposizioni della riforma ha stabilito che:

LICEO SCIENTIFICO e LICEO LINGUISTICO STATALE di CECCANO  
**CONSIGLIO di ISTITUTO**  
a.s. 2011/12

1. ai fini del calcolo verranno considerate oltre le ore del giorno di assenza, anche le ore per l'entrata posticipate, le uscite anticipate, l'assenza di un'ora per ingresso in ritardo, i giorni di assenza collettiva e le assenze per l'intera mattinata ad attività esterne organizzate dalla scuola.

2. potranno essere giustificate le assenze superiori a questo monte ore solo per :

a. gravi motivi di salute debitamente certificati:

1. *Grave malattia*, o particolare stato di salute, documentati con certificato del medico curante attestante la gravità della patologia o la specificità dello stato di salute, tali da determinare assenze continuative o ricorrenti.
2. Ricovero ospedaliero o in casa di cura, documentato con certificati di ricovero e di dimissione e successivo periodo di convalescenza prescritto all'atto della dimissione.
3. Visite specialistiche ospedaliere e day hospital (anche riferite ad un giorno).
4. *terapie e/o cure programmate;*
5. *donazioni sangue*

b. situazioni personali o familiari debitamente certificate:

1. Certificazione dei Servizi Sociali attestante che l'allievo/a rappresenta l'unico sostegno alla famiglia.
2. Separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza,
3. Gravi patologie dei componenti del nucleo familiare,
4. Lutto in famiglia (entro il 2° grado),
5. Gravidanza/maternità,
6. Trasferimento della famiglia,
7. *adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato giorno di riposo (cfr. legge 516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno; legge n. 101/1989 sulla regolazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane, sulla base dell'intesa stipulata il 27 febbraio 1987);*

c. per specifiche attività debitamente certificate:

1. *Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;*
2. Partecipazione documentata ad attività di volontariato organizzate da istituzioni pubbliche, o enti privati, di alto profilo e che perseguono alte finalità (es: Protezione civile, Legambiente, UNESCO, ecc.)
3. Partecipazione ad esami per il conseguimento di patenti e/o certificazioni esterne o a concorsi.
4. Partecipazione documentata ad attività di tirocinio, stage, lavoro debitamente documentati

Il Consiglio procede alla votazione sul punto

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del D.S.;*

*vista la delibera del Collegio Docenti ;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>n.14</b>	<b>Di approvare le deroghe al monte ore assenze proposte dal Collegio docenti del 28/09/11 e sopra riportate.</b>
-------------	---

**15. Assicurazione integrativa studenti;**

A seguito del mandato del Consiglio dato al DS di provvedere ad individuare la ditta con cui stipulare il contratto di assicurazione integrativa degli studenti, il DS fa presente che si è stipulato il contratto con l'Agenzia Benacquista di Latina in quanto il punteggio assegnato, risultante dal prospetto comparativo delle offerte pervenute, redatto dalla Commissione tecnica, è risultato essere superiore alle altre.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

*Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;*

*visto il piano comparativo della Commissione tecnica;*

*Visto l'esito della votazione, per alzata di mano:*

*all'unanimità dei presenti*

**DELIBERA**

<b>N. 15</b>	<b>Di ratificare la stipula del contratto per l'assicurazione integrativa degli alunni con</b>
--------------	--

<b>l'Agazia Benacquista di Latina.</b>
--

### **16. Comunicazione del D.S.**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio riguardo:

**-le attività di recupero** che si svolgeranno in orario extracurriculare e fa presente che interventi di sostegno sono stati già effettuati nel primo trimestre con lo sportello didattico.

Le discipline interessate in ordine di priorità a questo tipo di recupero sono quelle che prevedono una valutazione sulla prova scritta.

Gli interventi si svolgeranno nei mesi di gennaio-febbraio e successivamente marzo-aprile fino ad utilizzare i fondi a disposizione e saranno svolti prioritariamente dai docenti della classe e che si sono dichiarati disponibili.

**Il Consiglio d'Istituto approva.**

**- la necessità di procedere ad una revisione del regolamento di Istituto**, oggi ormai superato, e che ha dato l'incarico alla commissione POF di ripensarlo alla luce delle nuove normative.

**Il Consiglio d'Istituto approva.**

**-la modalità di utilizzo dei PC del progetto classe 2.0**, che verranno dati in comodato d'uso agli studenti.

**Il Consiglio d'Istituto approva.**

**17. VV.EE.**

Non emergono altri argomenti di discussione.

Alle ore 20,15 esauriti tutti i punti posti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta ed il D.S invita il segretario a redigere il verbale ed invita inoltre i componenti del CI di prenderne visione per evidenziarne eventuali difformità.

**IL SEGRETARIO**

*Prof. GERMANI Michele A.*

**IL PRESIDENTE**

*Prof.ssa SALATE SANTONE Sabrina*

**Viene pubblicato dal D.S. in data 12GENNAIO 2012**

*Per copia conforme all'origine*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. ssa Concetta SENESE*